

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете МБУ ДО АШ

«Вега»

Протокол № 2

от «12» 01 2017 г.

Приложение № 19

к приказу № 34 ОД от «12» 01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса в Муниципальном бюджетном учреждении

дополнительного образования Астрономическая школа «Вега»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и основные характеристики образовательного процесса в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Астрономической школе «Вега» (далее - Учреждение) и осуществляется на основе учебного плана, расписания занятий и дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, социально-педагогической, экологической), разрабатываемых и утверждённых Учреждением самостоятельно.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г, №152-ФЗ; Концепцией развития дополнительного образования детей на период до 2020 года включительно (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.06 № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

Приложение № ____

К приказу № ____ ОД от ____ 2017 года

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУ ДО АШ «Вега»

_____ Л.В. Куколева

от «__» ____ 2017 г.

Согласовано:

Общее собрание трудового коллектива
МБУ ДО АШ «Вега»

Протокол № ____ от «__» ____ 2017 г.

Положение

по охране труда

и обеспечению безопасности образовательного процесса

в Муниципальном бюджетном учреждении

дополнительного образования Астрономической школе «Вега»

I. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях Федеральный закон от 30 декабря 2001 года ,№195-ФЗ.5 Уголовным кодексом Российской Федерации Федеральный закон от 13 июня 1996 года №63-ФЗ., Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 года №181-ФЗ., Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г.

№52-ФЗ., Постановлением Правительства Российской Федерации «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» от 23 мая 2000 года №399., Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2002 г, № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».,

Постановлением Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

1.2 Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в МБУ ДО АШ «Вега», а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

1.3 Главной целью управления охраной труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности в МБУ ДО АШ «Вега» является сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников в процессе труда, обучения и воспитания.

1.4 Положение обязательно для исполнения всеми работниками МБУ ДО АШ «Вега».

II. Организация работы по охране труда в учреждении

2.1 Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в учреждении осуществляет директор. Для организации работ по охране труда директор учреждения назначает специалиста по охране труда и создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору или по его поручению его заместителю.

2.2 Деятельность по охране труда в учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3 Организация работ по охране труда включает следующие направления:
- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организации, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами

индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);

- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.4 Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность специалиста по охране труда и комиссии по охране труда;
- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;
- организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.5 Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда являются:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

2.6 В учреждении (при условии численности работников более 10) создаётся комиссия по охране труда. В её состав на паритетной основе входят представители работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа,

2.7 Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора (соглашения) об охране труда, совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и

информирование работников о результатах указанных проверок.

III. Директор учреждения

3.1 Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения.

3.2 Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт учреждения.

3.3. Назначает приказом ответственных за соблюдение требований охраны труда

3.4 Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и обучающихся в МБУ ДО АШ «Вега».

3.5 Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленные на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса.

3.6 Выносит на обсуждение административного совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда и обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса.

3.7 Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда и обеспечении безопасности учебно-воспитательного процесса, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся улучшению условий учебно-воспитательного процесса, а также о принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков.

3.8 Организует обеспечение работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с

действующими типовыми нормами и инструкциями.

3.9 Осуществляет поощрение работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда,

3.10 Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся.

3.1 Оформляет прием новых работников только при наличии положительного медицинского заключения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников.

3.12 Организует в установленном порядке работу комиссий по приемке МБУ ДО АШ «Вега» к новому учебному году.

3.13 Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда.

3.14 Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом с обучающимися непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям.

3.15 Обеспечивает расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.16 Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на курсах, семинарах, организуемых органами управления образованием,

3.17 Запрещает проведение учебно-воспитательного процесса

при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работающих,

3.18 Определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда.

3.19 Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса,

IV. Заместитель директора по безопасности

4.1 Организует работу по соблюдению в учебно-воспитательном процессе норм и правил охраны труда.

4.2 Организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкции по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в учебном процессе при выполнении практических работ.

4.3 Контролирует своевременное проведение инструктажа и его регистрацию в журнале.

4.4 Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедшие с работающими, обучающимися.

4.5 Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

4.6 Обеспечивает выполнение педагогами, специалистами учреждения возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

4.7 Несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда.

4.8 Оказывает методическую помощь педагогам по вопросам обеспечения охраны труда, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж,

4.9 Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда,

пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне МБУ ДО АШ «Вега» с обучающимися.

4.10 Организует проведение периодических (1 раз в 3 года) измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности,

4.11 Приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников; обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря.

V. Педагог дополнительного образования

5.1 Обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса.

5.2 Оперативно извещает руководство МБУ ДО АШ «Вега» о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

5.3 Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся,

5.4 Проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, правил поведения воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале.

5.5 Организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д,

5.6 Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

5.7 Осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране Труда.

5.8. Участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни

и здоровья обучающихся.

VI. Председатель профкома

6.1 Организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся.

6.2 Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь.

6.3 Контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда.

6.4 Осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся.

6.5 Проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

6.6 Представляет совместно с членами органов, уполномоченных обучающимися и их родителями, интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

VII. Работник обязан

7.1 Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

7.2 Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

7.3 Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

7.4 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об

ухудшении состояния своего здоровья.

7.5 Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, обследования.